

CURRICULUM
VITAE

**NICOLA
MICHIELIN**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2022 a febbraio 2023

Alto Trevigiano Servizi S.p.A. – Ufficio Appalti e Approvvigionamenti

Via Schiavonesca 86, 31044 Montebelluna (TV)

Società a partecipazione pubblica operate nel settore idrico (Provincia di Treviso)

Tirocinio post-laurea dalla durata complessiva di 360 ore

Tirocinio presso l'ufficio appalti ed approvvigionamenti:

- Tenuta dei registri-verifiche operatori economici partecipanti alle gare d'appalto;
- Redazione di verbali, determine e contratti in tutte le fasi di gara;
- Compilazione di schede ANAC e perfezionamento delle stesse;
- Richiesta codici CUP e CIG smart/simog relativamente a nuove procedure di acquisto.

Da giugno 2021 ad agosto 2021

Gruppo "L'incontro" Società cooperativa sociale – Affiancamento figura CdA

Via Ospedale 10, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

Cooperativa sociale di tipo misto operante nel territorio di Montebelluna-Castelfranco

Tirocinio curriculare dalla durata complessiva di 300 ore

- Formazione in ambito di co-progettazione e lavoro di rete;
- Stesura di progettualità in ambito di politiche attive del lavoro e servizi intergenerazionali;
- Interlocuzione e collaborazione con enti locali (Unione Comuni Marca Occidentale);
- Interlocuzione con altre realtà cooperative.

Assistenza allo studio

Promoter – JUST EAT SPA

Gestione della campagna pubblicitaria nelle zone universitarie e turistiche di Bologna

Impiego Stagionale

Dal 2018 al 2020

Tirocini formativi della durata complessiva di 2 mesi svolti presso:

Veneto Banca SPA, Volpago (TV) nel 2016 e SILNI SRL, Trevignano (TV) nel 2015

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Date (da – a)

Marzo 2023

Corso di formazione Contabilità degli Enti Locali

Formazione in ambito contabilità degli enti locali e diritto amministrativo tenuta da esperti in materie contabili già operanti all'interno delle pubbliche amministrazioni

Associazioni Comuni Marca Trevigiana – Unione Comuni Marca Occidentale

- *Armonizzazione contabile (d.lgs.118/2011 e d. lgs. 126/2014).*
- *Programmazione amministrativa e finanziaria degli enti locali.*
- *Normativa in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.*
- *Analisi applicazione pratica dell'applicazione dei principi contabili nella PA.*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da settembre 2020 ad ottobre 2022

Laurea magistrale in Governance delle Organizzazioni Pubbliche

(classe di lauree LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni)

Punteggio: 110 LODE/110

Università Ca' Foscari – Venezia. Dorsoduro, 3246, 30123 Venezia VE

Tesi di Laurea:

Origine, affermazione e declino dello Stato Sociale

“Tessere”: prospettive di welfare responsabile nella “Marca Occidentale”

Insegnamenti: Diritto dei contratti e degli appalti pubblici, Diritto amministrativo e procedimento elettronico, Sociologia dei sistemi sociali complessi, Economia pubblica e federalismo fiscale, Analisi delle politiche pubbliche, Politiche Economiche per lo sviluppo locale;

Ottobre 2022 e dicembre 2022

Assolto obbligo art. 2 D. Lgs. 81/2008 (rischio basso: 8 ore complessive)

“Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro”

Da settembre 2017 a luglio 2020

Laurea triennale in Scienze Politiche, sociali ed Internazionali

(classe di lauree L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali)

Punteggio: 110 LODE/110

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna. Via Zamboni 33, 40126 Bologna BO

Macroeconomia, Microeconomia, Scienza politica, Analisi delle Politiche Pubbliche, Statistica, Metodologia della ricerca sociale e politica, Diritto pubblico, Sociologia

Diploma di istruzione tecnica, amministrazione, finanza e marketing

IISS “L. Einaudi”, settore economico” Montebelluna (TV). Via Sansovino, 6, 31044

Voto: 93/100

Economia aziendale, gestione aziendale, marketing, diritto ed economia politica

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza approfondita dei servizi applicativi internet, quali posta elettronica, proxy, DNS / **Ampia ed ottima padronanza dei pacchetti Office** / Conoscenza elementare del linguaggio XML / Conoscenza in tema di sistemi di gestione dei database (DBMS) / Ottima padronanza nella costruzione di database di grandi dimensioni;

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

CAPACITÀ DI LETTURA: **C1** CAPACITÀ DI SCRITTURA: **C1** CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: **C1**

SPAGNOLO

CAPACITÀ DI LETTURA: **B2** CAPACITÀ DI SCRITTURA: **B1** CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: **B1**

TEDESCO

CAPACITÀ DI LETTURA: **A2** CAPACITÀ DI SCRITTURA: **A1** CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: **A1**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E COMUNICATIVE

RITENGO DI AVERE UNA BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI COMPrensIONE E MI PONGO COSTANTEMENTE NELLA VOLONTÀ DI MIGLIORARE PERSONALMENTE E PROFESSIONALMENTE DI FRONTE ALLE CRITICHE CHE MI VENGONO MOSSE.

NON MI ESCLUDO DA MOMENTI DI CONFRONTO E DI COSTRUZIONI DI OPINIONI QUALORA FOSSI LEGITTIMAMENTE CHIAMATO A FORNIRE IL MIO CONTRIBUTO. IN TAL SENSO RITENGO DI AVERE UNO SPICCATO SENSO CRITICO.

SONO PARTICOLARMENTE STIMOLATO NEI MOMENTI IN CUI SI RICHIEDE DI LAVORARE IN TEAM ED È IN QUEI MOMENTI CHE POSSONO, NEL MIGLIORE DEI MODI, FAR EMERGERE LE MIE DOTI COMUNICATIVE E RELAZIONALI; RITENGO DI AVERE UN'OTTIMA CAPACITÀ DI SCRITTURA

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

RITENGO DI AVERE OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI PROBLEM SOLVING. MI RITENGO UNA PERSONA IN GRADO DI GOVERNARE IN MANIERA OTTIMALE LO STRESS LAVORATIVO CHE PUÒ PRESENTARSI, GRAZIE ALLA MIA CAPACITÀ DI MANTENERE LA CALMA E LA CONCENTRAZIONE, SOPRATTUTTO NEI MOMENTI IN CUI L'INTENSITÀ DEL LAVORO È PIÙ ELEVATA;

MI RITENGO UNA PERSONA METICOLOSA E PRECISA CHE RICERCA SOLUZIONI LAVORATIVE IN GRADO DI MIGLIORARE LA PROPRIA EFFICIENZA PERSONALE E RENDERE DUNQUE PIÙ FLUIDO LO SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI CHE MI VENGONO ASSEGNATE SENZA TUTTAVIA ANDARE A SNATURARE LA QUALITÀ DELLE STESSE. CREDO NELL'IDEA CHE GLI AMBIENTI DI LAVORO POSSANO COSTANTEMENTE MIGLIORARE GRAZIE ALLA CONDIVISIONE DI IDEE DI COLORO CHE VI LAVORANO ALL'INTERNO;

RITENGO DI ESSERE UNA PERSONA DOTATA DI UN OTTIMO LIVELLO DI FLESSIBILITÀ E IN GRADO DI FARE EMERGERE DOTI CREATIVE QUANDO SI RICERCANO NUOVI SOLUZIONI OPPURE QUANDO DEVONO ESSERE RISOLTE PROBLEMATICHE NUOVE.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

POSSIEDO UNA CONOSCENZA MEDIO-ALTA, SEPPUR CON LA VOLONTÀ DI UN COSTANTE MIGLIORAMENTO, DELLE DINAMICHE CHE GOVERNANO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

GRAZIE AL PERCORSO DI STUDI E ALLE ESPERIENZE LAVORATIVE POSSIEDONO BUONE CONOSCENZE GIURIDICO-AMMINISTRATIVE E GESTIONALI IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI ED APPROVVIGIONAMENTI CON RIFERIMENTO AL D. LGS. 50/2016 (CODICE DEGLI APPALTI);

POSSIEDO BUONE CONOSCENZE GIURIDICHE-AMMINISTRATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E, IN PARTICOLAR MODO, DEGLI ENTI LOCALI ANCHE GRAZIE AD UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SVOLTO IN MANIERA AUTONOMA DELLA NORMATIVA.

POSSIEDO BUONE CONOSCENZE RELATIVAMENTE AGLI ORDINAMENTI FINANZIARI E CONTABILI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E, IN TERMINI GENERALI, DELLA FINANZA PUBBLICA. POSSIEDO IN TAL SENSO UNA BUONA CONOSCENZA DELLE INNOVAZIONI NORMATIVE RELATIVE ALL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE (D. LGS. 118/2011 E SS.) E DELLA PARTE SECONDA DEL TESTO UNICO ENTI LOCALI (D. LGS. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE).

POSSIEDO BUONE BASI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO COSTITUZIONALE E PUBBLICO ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA NORMATIVA SUL PROCEDIMENTO ELETTRONICO, SULL'ACCESSO AGLI ATTI, PRIVACY E RISERVATEZZA E SUI SISTEMI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.

POSSIEDO BUONE COMPETENZE ECONOMICHE SIA DI PORTATA GENERALE, SIA AFFERENTI ALLA FINANZA PUBBLICA (MICROECONOMIA, MACROECONOMIA, ECONOMIA E MANAGEMENT DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE, ECONOMIA PUBBLICA E FEDERALISMO FISCALE).

NUTRO UN GRANDE INTERESSE PERSONALE NEI CONFRONTI DELLE MOLTEPLICI ARTICOLAZIONI PUBBLICHE.

MEMBRO DELLA COMMISSIONE CONSIGLIARE IN TEMA DI POLITICHE GIOVANI (TREVIGNANO)

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali
ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 e
successive modifiche, n. 196 e del GDPR
(Regolamento Europeo 2017/679)

Trevignano,
____/____/____

firma
