



Elisa Di Giovanni

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **BANCA ANTONVENETA GRUPPO MPS**

ACCOUNT MANAGER 2017-oggi

Sviluppo di nuova clientela attraverso campagne commerciali mirate.

Referente di filiale dedicata alla gestione e fidelizzazione della clientela.

NUCLEO OPERATIVO MOBILE 2013-2016

Task force per l'attività di front office, inside & outside sales sul territorio di Treviso, Belluno, Venezia e Padova.

TEAM DI FORMAZIONE INTERNA 2011-2013

Parte del team di formazione, affiancamento in presenza e help desk telematico e telefonico durante l'acquisizione BIVER BANCA.

ACCOUNT MANAGER 2007/2011

Addetta all'assistenza, consulenza e vendita dei prodotti, dei servizi bancari e assicurativi di base e sviluppo commerciale della nuova clientela.

- **FONDAZIONE BENETTON STUDI E RICERCHE**

STAGE RETRIBUITO 2006-2007

Attività di segreteria, rassegna stampa e contatto con il pubblico.

Collaborazione con il team di organizzazione eventi interni alla struttura.

Accoglienza e assistenza relatori e ospiti.

- **COOPERATIVA COMUNICA**

ANIMATRICE CENTRI ESTIVI 2002-2006

Impegnata nel coordinare, condurre e supervisionare tutte le attività ricreative e responsabile del benessere e della sicurezza dei partecipanti.

ABILITÀ E COMPETENZE

- Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- Buona conoscenza e utilizzo dei principali social network
- Utilizzo pacchetto Office
- Attività di segreteria
- Sviluppo commerciale
- Sviluppo di progetti dalla fase creativa alla misurazione e monitoraggio dei risultati

ESPERIENZE FORMATIVE

- 24 CFU abilitanti all'insegnamento
-Università Telematica Pegaso- 2022
- Laurea specialistica in *Comunicazione Delle Organizzazioni Complesse*
-Università di Padova- 2014
- Laurea in *Scienze Della Comunicazione*
-Università di Padova- 2006
- Maturità scientifica
-Liceo Leonardo Da Vinci- 2003

ALTRI TITOLI

- *Master esperienziale in arte del maternage per operatrici della nascita- 2019*

Il Melograno, centro maternità e nascita

- *Corso volontari Nati per Leggere- 2017*

BraT Biblioteca dei ragazzi E. Demattè

- *Peer counselor per il sostegno alla maternità e all'allattamento -2017*

Il Melograno, centro maternità e nascita, percorso OMS/UNICEF

ATTIVITA' EXTRALAVORATIVE

- **Collaborazione con la rivista Salamandra**

Scrittura e pubblicazione di articoli periodici riguardanti tematiche legate alla genitorialità e l'infanzia.

- **Presidente e Fondatrice Associazione CoCo**

L'Associazione è orientata alla progettazione e realizzazione di attività e servizi rivolti all'infanzia e alla genitorialità.

In qualità di Presidente e Fondatrice dell'Associazione mi occupo in prima persona dell'ideazione dei vari progetti e della loro messa in pratica, dei rapporti con i Comuni e le Istituzioni, della valutazione e selezione del personale, dei collaboratori e degli operatori esterni, della selezione e compilazione dei bandi erogati da enti pubblici o privati, della gestione delle comunicazioni e delle pagine social.

- **Content creator per social media**

Creazione, scrittura e pubblicazione dei contenuti per la pagina Facebook e sito web de Il Melograno, centro maternità e nascita