

Daniela Ferrari

Nata a Verona, il 27 dicembre 1977

Stato civile : Coniugata



Istruzione

Nel 1996

Diploma di maestra (piano di studi quinquennale) presso il liceo sperimentale ad indirizzo pedagogico Carlo Montanari di Verona, conseguito con il punteggio di 48/60.

Lingua straniera

Francese a livello scolastico

Inglese livello base

Esperienze di lavoro

gen-mar97

Lavoro come vigilante in un pulmino addetto al trasporto dei bambini nella scuola materna Fontana Di Ferro.

apr-giu97

*Impiegata nel settore commercio presso il supermercato Famila con la **mansione specifica di cassiera.***

lug97- feb01

*Impiegata nel settore commercio come **centralinista e segretaria** presso la società Centro Servizi Casa s.r.l. di Via Dietro Pallone,14 – 37122 Verona e*

feb01-ago02

*Impiegata nel settore acquisti **come addetta ai rapporti con i fornitori/clienti e, responsabile della documentazione tecnica ed amministrativa,** presso la società S .M Costruzioni s.r.l. di Via Dietro Pallone,14 –37122 Verona, trasferitasi come sede in Corte Pancaldo, 70 dal 01gennaio01.*

ago02-giu05

*Impiegata presso il Gruppo Euroconference con **mansioni di addetta al settore formazione - rapporti interpersonali area commerciale /servizio clienti /contatti relatori e docenti e tutto quello relativo alla parte organizzativa dei master/seminari/convegni formativi/ impaginazione materiale di studio distribuito in sede congressuale /hostes nell'ambito formativo.***

giu05-ott07

*Impiegata amministrativa in un broker di assicurazioni della provincia di Verona (Posarelli Broker srl) con **mansioni di addetta polizze Rca - Auto Rischi Diversi - Tutela giudiziaria e assistenza legale e infortuni e relativi sinistri - contatti con i clienti e fornitori.***

nov07- apr18

*Impiegata amministrativa in un broker di assicurazioni di Verona (Arena Broker srl) con **mansioni di addetta alle polizze Rca - Auto Rischi Diversi - Tutela giudiziaria, assistenza legale e infortuni - contatti con i clienti e con le compagnie assicurative.***

Altre attività

- Nel nov-dic96* Corso di WINDOWS95, WORKS, INTERNET, organizzato dall'Istituto Salesiano San Zeno di Verona.
Buona conoscenza del sistema operativo WORD ,EXCEL, WINDOWS 2000 con apprendimento in azienda, successivamente ampliato grazie alle varie esperienze lavorative.
- Nel 96-97* Corsi di massaggio sportivo pratico e teorico presso il centro sportivo A. Pupi di S. Massimo.
- Nel 99-00* Corso di allenatrice di pallavolo indetto dalla Federazione Italiana dello sport, praticato per due anni con esito positivo e con conseguente cartellino di abilitazione per allenare il settore giovanile, tutt'ora rinnovato, praticando i corsi di aggiornamento.
- Ott 2006* Corso d'inglese presso l'Università della Valpolicella
- Set05ad oggi* Vari corsi Aiba e Assinform su RCA, Decreto Bersani, Codice delle assicurazioni, sinistri rca e rami elementari.

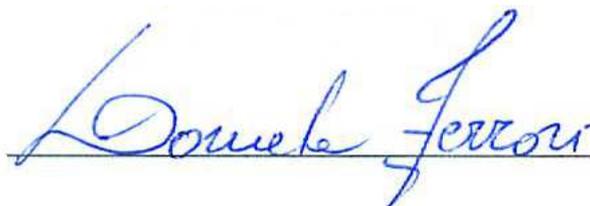
Hobbies

Il canto, la musica, la cucina, la fotografia, il cinema, il teatro e la pallavolo.

Referenze

*Disponibili, se richieste.
Patentata ed automunita.*

Profilo: Mi ritengo una persona solare, dinamica e umile, affidabile e corretta, con capacità di lavorare in team ed in grado di affrontare situazioni lavorative a ritmi sostenuti e con programmi informatici di diverse tipologie.



Verona, 11 maggio 2022